

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI INDUSTRIEI ALIMENTARE
AL REPUBLICII MOLDOVA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA

INSTITUȚIA PUBLICĂ
COLEGIUL AGROINDUSTRIAL DIN RÎȘCANI



Anatolie Volentir

12 septembrie 2022

PLANUL ANUAL

de activitate al instituției
anul de studii 2022-2023

Examinat și aprobat
în cadrul ședinței Consiliului profesoral



IP Colegiul Agroindustrial din Rîșcani este o instituție publică de învățământ profesional tehnică postsecundară, care oferă servicii educaționale în domeniile de educație: **Fabricare și prelucrare, Inginerie și activități inginerești, Afaceri și administrare, Servicii personale.**

În anul de studii 2020-2021 au fost acreditate 6 programe de formare profesională inițială, Certificatul de evaluare externă a calității seria ÎPT nr. 0042-20: 41110 Contabilitate, 41630 Merceologie, 71520 Mașini și aparate în industria alimentară, 71110 Tehnologia produselor cosmetice și medicinale, 72130 Tehnologia panificației, 101510 Turism.

Planul anual de activitate are la bază asigurarea calității în educație, cu accentul pe promovarea și susținerea învățământului din domeniul agroalimentar, formarea specialiștilor competitivi, realizarea PDS și direcțiilor principale de activitate pentru anul de studii 2021-2022.

CADRUL Normativ

1.	Codul educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014.
2.	Codul muncii al Republicii Moldova, nr. 154 din 28.03.2003.
3.	Proiectul Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația-2030”
4.	Planul de dezvoltare strategic al Instituției Publice Colegiului Agroindustrial din Rîșcani.
5.	Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1016 din 23.11.2017;
6.	Metodologia de elaborare a calificărilor aprobată prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 217 din 28.02.2018;
7.	Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, HG 616 din 18.05.2016, modificată HG 79 din 16.02.2022.
8.	Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015.
9.	Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin OME nr.1128 din 26.11.2015, aprobat prin OME nr.840 din 21.08.2015.
10.	Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de credite de studii transferabile, aprobat prin OME nr.1205 din 16.12.2015.
11.	Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 91 din 12.02.2016;
12.	Planul-cadru pentru învățământul liceal în cadrul programelor integrate de formare profesională tehnică postsecundară aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 701 din 22.07.2020;
13.	Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 296 din 21.04.2016;
14.	Curricula specialităților.
15.	Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin OME nr.550 din 10.06.2015.

16.	Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională în învățământul profesional tehnic
17.	Ghid de evaluare externă a programelor de formare continuă
18.	Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin OME nr. 234 din 25.03.2016.
19.	Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin OME nr.1086 din 29.12.2016.
20.	Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin OME nr. 861/2015.
21.	Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de conducere în instituțiile de învățământ profesional tehnic, aprobat prin OME nr. 673/2015.
22.	Regulamentului cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual aprobat prin HG 70 din 22.01.2018.
23.	Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.1127 din 23.07.2018;
24.	Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 609 din 19.12.2017;
25.	Hotărârea Guvernului nr.1234 din 12.12.2018 privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestiune financiar-economică;
26.	Regulamentul intern de activitatea al IP Colegiul Agriondustrial din Rîșcani.
27.	Regulamentul de activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din Colegiul Agroindustrial din Rîșcani.
28.	<u>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară.</u>
29.	Regulamentul - cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclul I, ciclul II, studii superioare integrate, învățământ medical și farmaceutic din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar, aprobat prin Hotărârea Guvernului 1009 din 1 septembrie 2006 cu modificări.
30.	Regulamentul intern de activitatea al IP Colegiul Agriondustrial din Rîșcani.
31.	Regulamentul de activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din Colegiul Agroindustrial din Rîșcani.
32.	Regulamentul intern de organizare și desfășurare a examenului de calificare.
33.	Politica de contabilitate.
34.	Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea activității secției financiar-contabile.
35.	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară.
36.	Regulamentul intern cu privire la Politica antifraudă și anticorupție.
37.	Regulamentul de activitate al Consiliului elevilor.
38.	Regulamentul de funcționare al căminului elevilor.
39.	Regulamentul intern de activitate al secțiilor didactice.
40.	Regulamentul intern de activitate al secțiilor sportive.
42.	Regulamentul intern al consiliului de etică.
43.	Regulamentul intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor.

MISIUNEA

Colegiul Agroindustrial din Rîșcani asigură formarea specialiștilor competenți și competitivi, oferind servicii educaționale de formare profesională inițială, continuă și de consultanță, raportate standardelor de calitate naționale și europene, respectându-se egalitatea de șanse, încurajând evoluția personală, integrarea în mediul economic și într-o societate dinamică a tuturor beneficiarilor.

VIZIUNEA

Orientarea spre calitate, excelență, acces și colaborare întru afirmarea colegiului în rândul primelor unități de învățământ prin:

- ✚ modernizarea ofertei instituționale, astfel încât să se racordeze la nevoile societății, schemele de mobilitate și la programele integrate de studiu.
- ✚ dezvoltarea parteneriatelor de colaborare cu reprezentanți ai mediului economic, profesional, de afaceri și cu mediul academic care vor contribui la formarea specialiștilor în concordanță cu cerințele și ofertele existente pe piață.
- ✚ dezvoltarea activităților antreprenoriale, identificarea oportunităților de finanțare prin proiecte, granturi, donații, subvenționare, sponsorizări orientate spre progresul instituțional și poziționarea pe plan local, național și european, asigurând incluziunea în societate a tuturor beneficiarilor.
- ✚ crearea unui incubator tehnologic și de afaceri, care va promova inițierea și dezvoltarea de afaceri inovative, va oferi entităților sprijin logistic pentru transferul de tehnologie și know-how, dar și posibilitatea de a dezvolta activități comune prin co-working și networking.



Obiective prioritare ale Colegiului Agroindustrial din Rîșcani pentru anul de studii 2022-2023

MANAGEMENTUL CALITĂȚII -	Instituționalizarea și consolidarea sistemului de management al calității;
PROCESUL EDUCAȚIONAL -	Asigurarea unei oferte de formare și dezvoltare profesională bazate pe competențe, ajustată la necesitățile reale ale economiei naționale și tendințele de dezvoltare ale acesteia;
BAZA TEHNICO-MATERIALĂ ȘI RESURSELE FINANCIARE -	Renovarea și extinderea bazei tehnico-materiale și administrarea eficientă a resurselor financiare;
RESURSE UMANE -	Dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice și manageriale în vederea creșterii performanțelor instituționale;
PARTENERIATE EDUCAȚIONALE -	Valorificarea oportunităților de consolidare și dezvoltare a platformei de dialog social-economic;
CONTROLUL INTERN	

MANAGERIAL -

Racordarea indicatorilor la Standardele Naționale ale Controlului Intern Managerial.

PLANUL OPERAȚIONAL 2022-2023

Nr. d/o	Denumirea activității /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
Obiectivul General 1							
Asigurarea calității ofertei educaționale							
Obiectivul specific 1.1 Dezvoltarea managementului calității							
	Implementarea strategiei calității, manualul calității, Regulamentul intern al CEIAC.	Asigurarea calității ofertei educaționale prin îndeplinirea standardelor, indicatorilor și criteriilor de performanță	1. Strategia calității, Manualul calității, Regulamentul intern CEIAC revizuite și adaptate modificărilor în cadrul normativ			la necesitate	șeful secției pentru asigurarea calității
	Revizuirea și completarea nomenclatorului procedurilor interne în dependență de modificările mediului intern și extern	Proceduri operaționale conforme standardelor de calitate	1. Nomenclatorul procedurilor aprobat anual; 2. Proceduri operaționale elaborate și aprobate			Noiembrie 2022	șeful secției pentru asigurarea calității
	Elaborarea anuală a planurilor de îmbunătățire în temeiul Rapoartelor CEIAC	Criterii de performanță îmbunătățite	1. Planuri de îmbunătățire elaborate și implementate	Planuri neconforme și decizii manageriale selectate eronat		Noiembrie 2022	șeful secției pentru asigurarea calității
	Evaluarea externă a programelor de formare profesională, de formare profesională continuă	Asigurarea admiterii la programe acreditate	1. Programele de formare profesională autorizate provizoriu - 72170 Tehnologia panificației și patiseriei	Neacreditarea programelor	resurse colectate	septembrie-noiembrie 2022	director-adjunct

Nr. d/o	Denumirea activități /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
			- 72170 Tehnologia panificației și patiseriei, dual - 41110 Contabilitate, frecvență redusă - program de perfecționare 1C Contabilitate			septembrie-noiembrie 2022 aprilie-mai 2023 septembrie-noiembrie 2022	
	Asigurarea transparenței Sistemului de Management al calității		Sistem de management al calității transparent			permanent	șeful secției pentru asigurarea calității
Obiectivul specific 1.2 Modernizarea ofertei educaționale pentru programele de formare profesională/formare inițială							
	1.2.1. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională conform cadrului legal în vigoare, necesității pieței muncii în domeniul respectiv	Programe de formare profesională asigurate cu documentele proiective conforme cadrului normativ în vigoare	1. Standard de calificare aprobat pentru programul de formare profesională 71110 Tehnologia produselor cosmetice și medicinale 2. Plan de învățământ elaborat și aprobat 3. Curriculumul specialității elaborat și aprobat			2022 2022 2022-2023	șeful secției pentru activitatea didactică șeful secției pentru activitatea didactică metodist
	1.2.3. Asigurarea calității curriculumurilor ce asigură formarea competențelor prevăzute în Standardul de calificare.	Structura și conținutul curricula vor corespunde cu prevederile	1. Curricula disciplinară, modulară elaborate și aprobate pentru planurile de învățământ noi: 71110			2022	metodist

Nr. d/o	Denumirea activități /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
		metodologice ale teoriei curriculare/cadrul ui de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic	Tehnologia produselor cosmetice și medicinale				
	1.2.4.Aplicarea metodelor de predare-evaluare centrate pe elev	1. Sporirea rezultatelor învățării 2. Accesul tuturor elevilor la studii, inclusiv cu cerințe educaționale speciale	1. Suporturi de curs elaborate 2. Indicații metodice elaborate în suportul elevilor 3. Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale elaborate 4. Planuri educaționale individualizate elaborate			permanent	director-adjunct
	1.2.5. Asigurarea procesului educațional cu mijloace TIC și digitalizarea cursurilor.	Utilizarea instrumentelor TIC la peste 60 % dintre unitățile de curs ale programelor de formare profesională	1. Suporturi de curs plasate pe platforme educaționale accesibile elevilor 2. Implementarea platformei MOODLE, Gsuite		resurse colectate	semestrial	șefii de secție pentru activitatea didactică
	1.2.6. Asigurarea stagiilor de practică cu acorduri de colaborare relevante programului	Asigurarea în proporții de 100% a programelor de formare profesională cu	1. Acorduri de colaborarea încheiate cu entitățile din domeniu:			permanent	șefii de secții pentru instruirea practică

Nr. d/o	Denumirea activității /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
		acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	IS Asociația Cultivatorilor și Procesatorilor de Lavandă din Moldova SA Floarea Soarelui SA Franzeluța SRL Cuptorul fermecat, etc 2. Identificarea și formarea maiștrilor din cadrul entităților-baze de practică pentru realizarea învățământului dual				
	1.2.7. Promovarea programelor de formare profesională și sporirea imaginii instituției	Instituția recunoscută la nivel național și internațional	1. Planuri de admitere realizate anual 2. Granturi, donații, sponsorizări obținute 3. Proiecte realizate în parteneriat cu alte instituții de învățământ, entități, asociații de profil	Planuri de admitere neîndeplinite		permanent	director-adjunct șeful secției pentru educație
	1.2.8. Asigurarea mobilității academice ale elevilor	Mobilitate academică realizată în conformitate cu cerințele normative	1. Numărul de acorduri și contracte încheiate privind mobilitatea academică pentru programele de formare profesională 2. Mobilitate academică realizată la toate programele de formare profesională			2022-2023	șefii de secție pentru activitatea didactică
	1.2.9. Asigurarea programelor de formare	Personalul didactic deține calificare conform	1. 100% din personal deține nivelul 6 ISCED				

Nr. d/o	Denumirea activității /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
	profesională cu personal calificat	profilului de nivelul 6 ISCED și modulul psihopedagogic	2. Personal motivat pentru obținerea gradelor didactice și manageriale 3. Personal motivat pentru studiile de master				
	1.2.11. Asigurarea egalității de șanse, incluziunii și dreptului la studii tuturor beneficiarilor	Instituție adaptată pentru accesul la studii a tuturor beneficiarilor	1. Planuri educaționale individualizate elaborate 2. Săli de clase adaptate elevilor cu cerințe educaționale speciale 3. Plan de inserție elaborat și implementat 4. Proiecte implementate prietenoase tinerilor, ce asigură egalitatea de șanse		resurse colectate donații, granturi, finanțări	anual 2023 2022 2022-2026	șefii de secție pentru activitatea didactică director șeful secției pentru educație
Obiectivul specific 1.3 Elaborarea și inițierea programelor de formare profesională continuă							
	1.3.1. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă solicitate pe piața muncii	Asigurarea solicitărilor pieței muncii cu programe de formare profesională continuă	1. Programe elaborate și aprobate în corespundere cu cadrul normativ în vigoare 2. Programe asigurate curricular	lipsa solicitanților		permanent la identificarea necesităților	metodist
	1.3.2. Acreditarea programelor de formare profesională continuă	Servicii educaționale acreditate	1. Programe acreditate	neacreditarea programelor	resurse colectate	după prima promoție de absolvenți	director-adjunct
	1.3.3. Asigurarea programelor de formare profesională cu formatori /experți calificați	Programe asigurate cu formatori certificați/experti	1. Formatori formați și contractați 2. Experți contractați			la necesitate	metodist

Nr. d/o	Denumirea activități /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
	1.3.4. Promovarea programelor de formare profesională	Existența cererii în adresa instituției pentru formarea profesională continuă. Poziționarea componentei formare profesională continuă pe piața forțelor de muncă	1. Spoturi publicitare prin intermediul paginii WEB al instituției, rețele de socializare 2. Eveniment de lansare a programelor de formare profesională continuă, cu participarea Direcției Ocupare Forței de Muncă, agenților economici și alte structuri relevante 3. Mediatizarea rezultatelor			permanent	șeful secției didactice metodist
	1.3.5. Asigurarea continuității programelor de formare profesională cu contracte de colaborare încheiate între instituție cu mediul economic, Direcția ocupare FM, alte structuri	Durabilitatea direcției planificate	1. Contracte și Acorduri de colaborare încheiate și implementate 2. Realizarea activităților antreprenoriale	Nerespectarea condițiilor contractelor		permanent	director
Obiectivul specific 1.4 Asigurarea calității managementului resurselor umane							
	1.4.1. Elaborarea și implementarea Strategiilor și politicilor de dezvoltare profesională	Educație de calitate rezultată din elaborarea și implementarea Strategiilor și politicilor de personal	1. Strategia instituțională de dezvoltare a personalului didactic redactată			ianuarie 2023	director-adjunct metodist
	1.4.2. Dezvoltarea profesională a cadrelor	100% de cadre didactice formate	1. Formarea psihopedagogie 2. Formarea didactica disciplinei	Nu toate cadrele didactice vor fi	Resurse bugetare	Permanent conform graficelor	metodist

Nr. d/o	Denumirea activități /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
	didactice și manageriale prin formare		3. Formarea evaluatorilor 4. Formarea formatorilor 5. Formarea managementul educațional 6. Formarea în cadrul entităților de profil 7. Identificarea și aplicarea pentru instruirii/formări în cadrul granturilor, proiectelor, asociațiilor, etc	deschise spre dezvoltare	Resurse colectate Finanțări din proiecte	La beneficierea de granturi	director-adjunct
	1.4.3. Motivarea personalului pentru dezvoltare prin procesul de atestare.	100% de cadre dețin grade didactice 100% din personalul administrativ dețin grade manageriale	1. Desfășurarea anuală conform actelor normative în vigoare a procedurii de atestare a cadrelor didactice și manageriale 2. Suport acordat profesorilor pentru accederea în grade			anual	metodist
	1.4.4. Implementarea sistemului și instrumentelor de motivare a personalului pentru o muncă de calitate	Calitatea procesului educațional asigurată prin implicarea profesorilor dedicați	1. Regulamentul cu privire la sporurile salariale revizuit 2. Metodologia de evaluare a cadrelor didactice în învățământul general și profesional tehnic implementată 3. Regulament cu privire la premierea personalului cu rezultate deosebite elaborat și implementat			septembrie 2022 septembrie 2022 septembrie 2022	director metodist director

Nr. d/o	Denumirea activități /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
	1.4.5. Dezvoltarea activității metodice și de cercetare a cadrelor didactice		1. Elaborarea Procedurilor operaționale privind planificarea și realizarea activităților metodice 2. Materiale metodice și didactice elaborate de către cadrele didactice			octombrie 2022 anual	director-adjunct metodist
Obiectivul General 2							
Dezvoltarea BTM și eficientizarea managementului financiar							
Obiectivul specific 2.1 Realizarea programului de renovare a infrastructurii instituției							
	2.1. Identificarea și aplicarea la proiecte, sponsorizări, donații	Dotarea specialităților, crearea condițiilor prietenoase de învățare, asigurarea unui mediu sănătos, asigurarea accesului la studii tuturor beneficiarilor în condiții egale, respectarea dreptului la studii.				permanent	echipa managerială
	2.1.1. Renovarea/dotarea laboratoarelor fizică și chimie	Asigurarea managementului calității	1. Laborator de fizică amenajat 2. Laborator de chimie amenajat		resurse colectate donații, granturi, finanțări	iunie-august 2023	director șeful de secție pe activități gospodărești
Obiectivul specific 2.2 Realizarea programului de renovare a infrastructurii căminului							
	2.2. Identificarea și aplicarea la sursele de finanțare din granturi, donații, sponsorizări	Modernizarea și crearea condițiilor de trai decente pentru elevi în cămin				permanent	echipa managerială
Obiectivul specific 2.3 Gestiunea eficientă a resurselor financiare							

Nr. d/o	Denumirea activități /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
	2.3.2. Utilizarea eficientă a loturilor demonstrative	Asigurarea continuității proiectelor	1. Loturi demonstrative înființate pentru continuitatea procesului de studii la programele de formare profesională: 71110 Tehnologia produselor cosmetice și medicinale 72170 Tehnologia panificației și patiseriei 71520 Mașini și aparate în industria alimentară		resurse colectate	permanent	echipa managerială
	2.3.3. Asigurarea integrității patrimoniului					permanent	echipa managerială
	2.3.4. Asigurarea transparenței decizionale în domeniul achizițiilor publice și financiare		1. Respectarea procedurilor și cadrului normativ în vigoare; 2. Instruirea persoanelor responsabile; 3. Îndeplinirea corectă a raportului CIM (Controlul Intern Managerial)		resurse colectate	permanent	echipa managerială
Obiectivul specific 2.4 Realizarea parteneriatului educațional prin implicarea în proiecte și activități cu mediul economico-social							
	2.4. Implicarea în proiecte naționale și internaționale					permanent	echipa managerială
	2.4.1. Încheierea Acordurilor și contractelor de colaborare în scopul sporirii calității procesului instructiv-educativ		1. Acorduri încheiate pentru: -mobilitatea academică a elevilor, profesorilor; -desfășurarea stagiilor de practică;			permanent	echipa managerială

Nr. d/o	Denumirea activități /acțiunii	Rezultate scontate	Indicatori de produs/de rezultat	Riscuri	Sursa financiară	Perioada estimativă de realizare	Responsabil
1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>-implementarea proiectelor și activităților în parteneriat; -dezvoltarea instituției; -schimbul de experiență; -organizarea și desfășurarea învățământului dual. 2. Identificarea și încheierea acordurilor cu parteneri din țară și de peste hotare.</p>				
	2.4.2. Implicarea partenerilor la elaborarea documentelor proiective ale programelor de formare profesională, evaluarea programelor și competențelor absolvenților	Finalități de studii conforme cerințelor pieței muncii				permanent	echipa managerială
	2.4.3. Implicarea partenerilor în activitățile instructiv-educative, realizarea stagiilor de practică, activității de orientare profesională, vizite și întâlniri cu agenții economici						

Planul ședințelor Consiliului de administrație pentru anul de studii 2022-2023



Nr. d/o	Tematica ședințelor	Termenul executării	Responsabili
Ședința I			
1.1	Alegerea secretarului Consiliului de administrație	August 2022	director Anatolie Volentir
1.2	Aprobarea planului Consiliului de administrație		director Anatolie Volentir
1.3	Aprobarea listei unităților de curs opționale și la libera alegere conform cererilor și Contractelor anuale de studii pentru anul de studii 2022-2023		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
1.4	Aprobarea listei cercuri de activitate pentru anul de studii 2022-2023		șefă secție educație Aurelia Șoșu
1.5	Aprobarea listei disciplinelor liceale, anexei nr.3 la Planurile de învățământ		director-adjunct Inga Gherasim
Ședința II			
2.1	Aprobarea Statelor de personal și Schemei de încadrare pentru semestrul I, anul de studii 2022-2023	Septembrie 2022	contabilă-șefă Natalia Iastremschii
2.2	Aprobarea listei elevilor cu referință la fixarea contingentului pentru anul de studii 2022-2023		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
2.3	Aprobarea listelor elevilor pentru bursele de studii și sociale, pentru semestrul I, anul de studii 2022-2023		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
2.4	Aprobarea listelor elevilor orfani 2022-2023		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
2.5	Aprobarea listelor elevilor cu CES pentru anul de studii 2022-2023		șefă secție didactică Diana Borș
2.6	Completarea locurilor bugetare disponibile conform admiterii 2022 și proiectului de ordin privind fixarea contingentului		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
2.7	Aprobarea listelor de tarifiere pentru anul de studii 2022-2023. Aprobarea volumului suplimentar de ore pentru cadrele didactice		director-adjunct Inga Gherasim
2.8	Aprobarea listei elevilor cazați în cămin pentru anul de studii 2022-2023		șefă secție educație Aurelia Șoșu
Ședința III			
3.1	Aprobarea planului de îmbunătățire a procesului instructiv-educativ în baza	Octombrie 2022	șefă secție pentru asigurarea calității

	raportului de autoevaluare internă a comisiei CEIAC		Violeta Rusu
3.2	Analiza nivelului de pregătire a colegiului către sezonul de iarnă		șef secție gospodărie Oleg Cernenco
3.3	Aprobarea platformei de dialog social cu partenerii educaționali		șefi secție pentru instruirea practică Inna Cernenco Anatolie Romanciuc
3.4	Organizarea instruirii prin aplicarea mobilității academice a elevilor și cadrelor didactice. Plan de acțiuni pentru anul de studii 2022-2023		șefi secție pentru instruirea practică șefii secțiilor didactice
3.5	Aprobarea Strategiei de realizare și gestionare a veniturilor proprii. Identificarea surselor de finanțare, proiectelor. Gestiunea proiectelor active ale instituției		director Anatolie Volentir
3.6	Aprobarea Planului de formare continuă/perfecționare a cadrelor didactice		metodistă Diana Olievschi
3.7	Planificarea activității din sectorul agricol. Aprobarea planului culturilor pentru anul 2023		director Anatolie Volentir
Ședința IV			
4.1	Prezentarea planului de acțiuni privind investițiile în modernizarea blocului de studii și căminului.	Noiembrie 2022	director Anatolie Volentir
4.2	Analiza rezultatelor însușitei și frecvenței pentru lunile septembrie-octombrie.		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
4.3	Aprobarea tezelor și graficului tezelor din sesiunea de iarnă. Analiza calității materialelor de evaluare.		șefii secțiilor didactice Diana Borș Natalia Babii șefii de catedre Svetlana Tomuz Evghenia Cosuhina
4.4	Aprobarea graficului examenelor sesiunii de iarnă și a componenței comisiilor de examinare. Analiza calității materialelor de evaluare.		șefii secțiilor didactice Diana Borș Natalia Babii șefii de catedre Rodica Dodiță-Bajag Șaban Alexandru
4.5	Analiza nivelului de realizare a orarului lecțiilor, orarul studiului individual și consultațiilor ghidate de profesori. Analiza calității realizării orelor de studiu individual și a consultațiilor.		director-adjunct Inga Gherasim

4.6	Aprobarea nomenclatorului procedurilor operaționale: proceduri spre elaborare, proceduri spre revizuire		șefa secției pentru asigurarea calității Violeta Rusu
4.7	Analiza și aprobarea bugetului instituției pentru anul financiar 2023		contabila-șefă Natalia Iastremschii
4.8	Analiza nivelului de elaborarea a programelor de scurtă durată. Pregătirea acestora pentru coordonare și aprobare		metodistă Diana Olievschi
Ședința V			
5.1	Analiza activităților nivelului de pregătire a elevilor către olimpiadele interne și zonale. Aprobarea graficului desfășurării olimpiadelor interne	Decembrie 2022	șefii de catedre Svetlana Tomuz Cosuhina Evghenia
5.2	Aprobarea planului de măsuri privind instruirea elevilor referitor la comportamentul acestora pe timp de iarnă		șefă secție educație Aurelia Șoșu
5.3	Rezultatele reușitei și frecvenței pentru luna noiembrie 2022		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
5.4	Examinarea și aprobarea raportului semestrial cu privire la activitatea economico-financiară a instituției		contabilă-șefă Natalia Iastremschii
5.5	Avizarea fișelor de post ale personalului instituției, care necesită modificări		director Anatolie Volentir
5.6	Aprobarea termenelor și graficului de lichidare al restanțelor		șefi de secție didactică Diana Borș Natalia Babii
5.7	Analiza corectitudinii completării cataloagelor școlare, calcularea mediilor		director-adjunct Inga Gherasim
5.8	Aprobarea mărimilor sporurilor pentru performanță		director Anatolie Volentir
Ședința VI			
6.1	Analiza nivelului de îndeplinire a Planului anual de activitate, semestrul I	Ianuarie 2023	director-adjunct Inga Gherasim
6.2	Aprobarea planului mobilității academice pentru semestrul II, anul de studii 2022-2023		șefii secției pentru instruirea practică șefii secțiilor didactice
6.3	Aprobarea listelor elevilor la bursele de studii și sociale pentru semestrul II al anului de studii 2022-2023		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
6.4	Informarea privind planul utilizării mijloacelor financiare în asigurarea procesului educațional		contabilă-șefă Natalia Iastremschii

6.5	Aprobarea Planului de achiziții pentru anul financiar 2023. Analiza nivelului de realizare a planului de achiziții pentru anul 2022		contabilă-șefă Natalia Iastremschii
6.6	Aprobarea schemei de încadrare pentru semestrul II al anului de studii 2022-2023		contabilă-șefă Natalia Iastremschii
6.7	Examinarea și aprobarea raportului Controlului intern managerial 2022		coordonator CIM
Ședința VII			
7.1	Analiza implicării partenerilor sociali în dezvoltarea sistemului de formare profesională. Raportarea privind numărul de acorduri de colaborare și contracte încheiate, identificarea agenților economici noi	Februarie 2023	șefii secției pentru instruirea practică Inna Cernicenco Anatolie Romanciuc
7.2	Informarea referitor la executarea bugetului pentru anul financiar 2022		contabilă-șefă Natalia Iastremschii
7.3	Informații despre organizarea și desfășurarea activității educative în cămin		șefă secție pentru educație Aurelia Șoșu
7.4	Analiza rezultatelor olimpiadelor zonale		șefii de catedră Svetlana Tomuz Evghenia Andrușceac
Ședința VIII			
8.1	Activitatea catedrelor disciplinelor de cultură generală privind pregătirea elevilor pentru susținerea examenelor BAC – 2023	Martie 2023	șefii de catedră Svetlana Tomuz Evghenia Cosuhina
8.2	Etape și proceduri de realizare ale pretestărilor pentru examenele BAC 2023 și examenele de calificare 2023 în baza regulamentelor în vigoare.		director-adjunct Inga Gherasim
8.3	Nivelul de realizare a Planului operațional la capitolul baza tehnico-materială a instituției		director Anatolie Volentir
8.4	Rezultatele însușitei și frecvenței în lunile ianuarie-februarie		șefii secțiilor didactice Diana Borș Natalia Babii
8.5	Raportarea nivelului de realizare a activităților de orientare profesională și oportunități în domeniul agroindustrial. Examinarea planului pentru lunile martie-iunie 2023		șefă secție educație Aurelia Șoșu
8.6	Analiza raportului privind completarea cataloagelor școlare, acumularea notelor		director-adjunct Inga Gherasim
8.7	Aprobarea mărimilor sporurilor pentru performanță		director Anatolie Volentir
Ședința IX			

9.1	Aprobarea tezelor și graficului tezelor din sesiunea de vară. Analiza calității materialelor de evaluare.	Aprilie 2023	șefii secțiilor didactică Diana Borș Natalia Babii șefii de catedre Svetlana Tomuz Evghenia Cosuhina
9.2	Aprobarea graficului examenelor sesiunii de vară și a componenței comisiilor de examinare. Analiza calității materialelor de evaluare.		șefii secțiilor didactică Diana Borș Natalia Babii șefii de catedre Rodica Dodiță-Bajag Șaban Alexandru
10.1	Analiza acțiunilor întreprinse în vederea promovării atractivității specialităților din Colegiu	Mai 2023	șefă secție educație Aurelia Șoșu
10.2	Rezultatele reușitei și frecvenței în luna martie-aprilie		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
10.3	Analiza nivelului de angajare a absolvenților în câmpul muncii și numărului de confirmări colectate de la angajatori		șefii secției pentru instruirea practică Inna Cernicenco Anatolie Romanciuc
10.4	Aprobarea graficului examenelor de calificare. Aprobarea componenței Comisiilor de evaluare și calificare		director-adjunct Inga Gherasim
Ședința X			
11.1	Aprobarea Raportului de autoevaluare al CEIAC	Iunie 2023	șefa secției pentru asigurarea calității Violeta Rusu
11.2	Încheierea contractelor în baza Regulamentului ECVET. Aprobarea unităților de curs opționale și la libera alegere stipulate în contract		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
11.3	Analiza nivelului de realizare a Planului anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023		director Anatolie Volentir
11.4	Aprobarea componenței și atribuțiilor Comisiei de admitere, Comisiei de examinare a contestațiilor pentru admiterea 2023		director Anatolie Volentir
11.5	Aprobarea componenței Comisiei de triere și realizare a producției agricole		director Anatolie Volentir
11.6	Aprobarea listei lucrărilor de reparație și dotare a bazei tehnico-materiale a instituției		director Anatolie Volentir

Planul ședințelor Consiliului profesoral pentru anul de studii 2022-2023



Nr. d/o	Tematica ședințelor	Termenul executării	Responsabili
Ședința I			
1	Alegerea secretarului Consiliului profesoral pentru anul de studii 2022-2023	Septembrie 2022	director Anatolie Volentir
2	Examinarea și aprobarea componenței Consiliului profesoral, Consiliului de administrație, Consiliului metodic-științific		director Anatolie Volentir
3	Examinarea și aprobarea candidaturilor șefilor de catedră, diriginților grupelor anului I, grupei TPP 21		director Anatolie Volentir
4	Informarea cadrelor didactice cu privire la rezultatele admiterii 2022		director adjunct Inga Gherasim
Ședința II			
1	Analiza rezultatelor însușitei și frecvenței grupelor academice în anul de studii 2022-2023. Trasarea sarcinilor colectivului profesoral în vederea sporirii rezultatelor reușitei, frecvenței și disciplinei educaționale	12 Septembrie 2022	șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
2	Examinarea cererilor și fișelor de atestare ale solicitanților la grade didactice în anul de studii 2022-2023		profesorii solicitanți la grade didactice
3	Examinarea și aprobarea componenței Comisiei de atestare și evaluare		director Anatolie Volentir
4	Aprobarea Planului anual de activitate al instituției pentru anul de studii 2022-2023		director-adjunct Inga Gherasim
5	Aprobarea: <ol style="list-style-type: none"> 1. Raportului de autorizare provizorie pentru programul de formare profesională 72170 Tehnologia panificației și patiseriei, formare inițială; 2. Raportului de autorizare provizorie pentru programul de formare profesională 72170 Tehnologia panificației și patiseriei, învățământ dual; 3. Raportului de acreditare pentru programul de scurtă durată 1C Contabilitate, versiunea 8.3; 		director-adjunct Inga Gherasim

Ședința III			
1	Examinarea rezultatelor activității educaționale a instituțiilor de învățământ profesional tehnic din subordinea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare în anul de studii 2021-2022	25 Noiembrie 2022	director-adjunct Inga Gherasim
2	Aprobarea Planurilor Educaționale Individualizate pentru persoanele CES înmatriculate în anul de studii 2022-2023		șefă secție didactică Diana Borș
3	Aprobarea temelor tezelor de diplomă și conducătorilor pentru anul de studii 2022-2023		șefi catedre
4	Admiterea elevilor grupei MAIA 41 către examenele de promovare ale semestrului I, anul de studii 2022-2023		dirigintele grupei Octavian Beșleagă
5	Aprobarea Strategiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în IP CEEF 2022-2026		șefa secției pentru asigurarea calității Violeta Rusu
6	Analiza rezultatelor chestionării elevilor și părinților		șefa secției pentru asigurarea calității Violeta Rusu
Ședința IV			
1	Aprobarea Rapoartelor de autoevaluare propuse spre evaluarea externă: - 41110 Contabilitate, frecvență redusă - 41630 Merceologie, dual	9 Decembrie 2022	director-adjunct Inga Gherasim
2	Admiterea elevilor grupelor anilor I-IV către examenele de promovare ale semestrului I, anul de studii 2022-2023		diriginții grupelor
3	Analiza propunerilor referitor la planul de admitere 2023 și aprobarea strategiei de realizare a acestuia		director Anatolie Volentir șefa secției educație Aurelia Șoșu
4	Analiza rezultatelor asitențelor la ore. Trasarea obiectivelor pentru eficientizarea demersului didactic		director-adjunct Inga Gherasim
5	Prezentarea Planului de acțiuni privind promovarea specialităților colegiului. Lansarea campaniei de informare și promovare a programelor de formare profesională inițială și continuu		șefa secției educație Aurelia Șoșu
6	Diverse: Aprobarea modificărilor plăților pentru sporurile la salariu		director Anatolie Volentir

Ședința V			
1	Analiza rezultatelor semestrului I al anului de studii 2022-2023 și sarcinile colectivului profesoral în vederea sporirii rezultatelor reușitei, frecvenței și disciplinei educaționale	24 Februarie 2023	șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
2	Susținerea publică a Fișelor de atestare și portofoliilor solicitanților la conferirea/confirmarea gradului didactic		solicitanții la conferirea și confirmarea gradelor didactice
3	Prezentarea rezultatelor chestionarelor privind satisfacția elevilor și părinților		șefa secției pentru asigurarea calității Violeta Rusu
4	Monitorizarea frecvenței elevilor. Trasarea activităților pentru diminuarea absenteismului școlar. Implicarea cadrelor didactice în planul de activități		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
5	Urmărirea traseului profesional al absolvenților		șefa secției pentru instruirea practică Inna Cernicenco
Ședința VI			
1	Admiterea elevilor grupelor E-41, TR-41 către examenele de promovare ale semestrului II, anului de studii 2022-2023	Martie 2023	diriginții grupelor
Ședința VII			
1	Admiterea elevilor grupelor MAIA-41, C-41, TP-41 către examenele de promovare ale semestrului II, anului de studii 2022-2023	Aprilie 2023	diriginții grupelor
2	Analiza rezultatelor pretestărilor pentru examenele de bacalaureat 2023, examenele de calificare		director-adjunct Inga Gherasim
Ședința VIII			
1	Admiterea elevilor grupelor anilor I-IV către examenele de promovare ale semestrului II, anului de studii 2022-2023	Mai 2023	diriginții grupelor
2	Admiterea elevilor către sesiunea bacalaureat 2023		șefa secției didactice Natalia Babii
Ședința IX			
1	Admiterea elevilor grupelor anilor I-IV către examenele de promovare ale semestrului II, anului de studii 2022-2023	Iunie 2023	diriginții grupelor

2	Admiterea elevilor grupelor elevilor anului IV către examenele de calificare ale programelor de formare profesională		diriginții grupelor
Ședința X			
1	Examinarea Raportului de activitate al Colegiului Agroindustrial din Rîșcani în anul de studii 2022-2023	29 iunie 2023	director-adjunct Inga Gherasim
2	Examinarea Raportului de activitate al Comisiei interne pentru evaluare și asigurare a calității		șefa secției pentru asigurarea calității Violeta Rusu
3	Prezentarea rezultatelor activității secțiilor în semestrul II al anului de studii 2022-2023 (susținerea examenelor de promovare, bacalaureat, de calificare)		șefi secții didactice Diana Borș Natalia Babii
4	Prezentarea rezultatelor evaluării/autoevaluării cadrelor didactice		director-adjunct Inga Gherasim
5	Înaintarea MEC candidaturilor elevilor pentru bursele de merit		șefa secției educație Aurelia Șoșu

Planul ședințelor **Consiliului metodic-științific** pentru anul de studii 2022-2023



Nr. d/o	Tematica ședințelor	Termenul executării	Responsabili
Ședința I			
1	Identificarea și examinarea listei formărilor de scurtă durată solicitate pe piața serviciilor educaționale, întru elaborarea curriculumurilor	Octombrie 2022	director-adjunct
2	Stabilirea listei lucrărilor metodice, indicațiilor metodice, îndrumărilor, sugestiilor metodologice spre elaborare în anul de studii 2022-2023		metodistă
3	Examinarea listei formărilor destinate pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice		metodistă
4	Diverse		director-adjunct
Ședința II			
1	Examinarea și aprobarea Curriculumului pentru componeta generală, socio-umanistică, opțională și la libera alegere pentru programele: 72170, 71520, 41110, 41630, 101510	Decembrie 2022	metodistă
2	Examinarea și aprobarea Indicațiilor metodice, caietelor elevului, îndrumările practice, sugestiilor metodologice		profesori
3	Prezentare de comunicări		profesori
4	Diverse		director-adjunct
Ședința III			
1	Aprobarea cuprinsului și structurii temelor tezelor de diplomă.	Februarie 2023	director-adjunct
2	Aprobarea indicațiilor metodice pentru îndeplinirea raportului practicii ce anticipează probele de absolvire		șefii secțiilor pentru instruirea practică
3	Prezentare de comunicări		profesori
4	Analiza nivelului de realizare a activităților desfășurate de cadrele didactice solicitante la grade didactice în anul de studii 2022-2023		metodistă
5	Diverse		director-adjunct

Ședința IV			
1	Aprobarea îndrumărilor metodice, caietelor elevului, ghidurilor elevului elaborate ca suport pentru elevi	Martie 2023	profesori
2	Prezentare de comunicări		profesori
3	Aprobarea structurii și nomenclatorului documentelor pentru elaborarea testelor de evaluare sumativă		șefa secției didactice Diana Borș
4	Diverse		director-adjunct
Ședința V			
1	Examinarea și aprobarea Strategiei de desfășurare și dezvoltare a activității metodice din cadrul instituției	Mai 2023	metodistă
2	Prezentare de comunicări		profesori
3	Diverse		director-adjunct

